

## 令和元年度 医療機関で働く事務職員のための保険講習会の開催について

毎年、多数の方々にご参加をいただきご好評をいただいております標記講習会を、今年度も医療機関で働く事務職員の方々に、より一層、保険診療(診療録記載等に関する内容)を正しく理解していただくために下記のとおり開催する運びとなり、既に9月27日に発信しているFAXシャトル通信にてご案内させていただいている通りです。

申込方法等は下記の通り必要事項を記載いただき FAX にてご送信いただく事となりますが、別添の申込用紙でも申込が可能です。

なお、恐れ入りますが、より多くの医療機関の方にご参加いただきたく、原則 1医療機関2名までのお申込みで、お願いいたします。

また、お申込みは先着順とさせていただきますが、申込受付開始日時前にご送信いただきましても受け付ける事が出来ませんので、ご注意下さい。

受付開始日時は10月1日(火)午前10時からです。

**開催日時**：令和元年 11月16日(土) 午後3時～5時30分 ※終了時刻は予定です。

**場 所**：TKP ガーデンシティ千葉 3F シンフォニア(カンデオホテルズ内)  
千葉市中央区問屋町1-45(千葉都市モノレール市役所前駅下車、徒歩7分)  
(※公共交通機関をご利用ください。駐車場をご利用になられましても利用料金は自己負担いただく事となりますので予めご了承下さい。)

**対 象**：千葉県医師会所属(会員)の医療機関で働く事務職員、医師等

**参加費**：無料

**定 員**：500名(※先着順ですが、受付開始日当日中に定員に達する事もございます。)

**講演内容**：① 「誤りのないレセプトの提出に向けて」

保険診療委員会出版編集小委員会委員長・

社会保険診療報酬支払基金千葉支部医療顧問 佐々木 徳秀 先生

② 「事務職員の方にお願ひしたい保険診療への理解」

公益社団法人千葉県医師会 佐藤 孝彦 保険担当理事

※初歩的な内容となりますため、昨年度の内容と重なる箇所もございます。また今回の改定に関する説明会でもございません。

**申込受付**：令和元年10月1日(火) 午前10時より一斉受付

**申込方法**：別添の「参加申込用紙」をご利用の上、FAXにてお申込み下さい。

または、適宜用紙に「事務職員のための保険講習会参加」と記載の上、下記の①～⑦項目について記載漏れのないよう、ご記入いただき、FAXにてお申し込みいただく事も可能です。①医療機関名、②所在地、③郵便番号、④参加者氏名(参加者全て)、⑤職種、⑥電話番号、⑦FAX番号

**申込受付先**：千葉県医師会管理調整課保険部宛 (FAX: 043-246-3142)

**参加可否通知**：後日、当日の座席番号を受講票(ハガキ)として送りますので、必ず、ご持参ください。悪しからず定員に達してしまいました場合は、FAXにてお断りのご連絡をさせていただきます。

※当講習会は医師の参加も可能ですが、医師向けの保険医講習会・集团的個別指導ではありません。医療機関で働く事務職員向けの講習会内容となっております。

※会場に定員がございます関係で、原則 1医療機関2名までのお申込みで、先着順です。

令和元年度 医療機関で働く事務職員のための保険講習会

【令和元年11月16日（土） TKP ガーデンシティ 3F(カデホテル内)】

参加申込書

申込日：令和元年 月 日

医療機関名		
郵便番号		
所在地		
TEL		
FAX		
申込者 ①	職種	
	氏名	
申込者 ②	職種	
	氏名	
日常の保険診療 の中で疑問に感 じていること等 がございましたら ご記入ください。		

※申込は10月1日（火）10時から受け付けます。

※原則1医療機関2人までとさせていただきます。

※原則当会の会員施設に限らせていただきます。

※受講できる場合には、後日、受講票（ハガキ）を送付いたしますが、定員に達し、悪し  
からず受講できない場合は、FAXにてご連絡申し上げます。